



ESOGÜ Turizm Fakültesi Ders Bilgi Formu

DÖNEM	Bahar
-------	-------

DERSİN KODU	DERSİN ADI	Mesleki İngilizce II (İng)
-------------	------------	----------------------------

YARIYIL	HAFTALIK DERS SAATİ			DERSİN			
	Teori k	Uygulam a	Laboratuva r	Kredisi	AKTS	TÜRÜ	DİLİ
VI	2	0	0	2	4	ZORUNLU () SEÇMELİ (X)	İngilizce
DERSİN KATEGORİSİ							
Destek Dersleri	Temel Mesleki Dersler	Uzmanlık / Alan Dersleri	Beşerî, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersleri	Aktarılabılır Beceri Dersleri			
X							
DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ							
YARIYIL İÇİ	Faaliyet türü		Sayı	%			
	I. Ara Sınav		1	40			
	II. Ara Sınav						
	Kısa Sınav						
	Ödev						
	Proje						
	Rapor						
Diğer (.....)							
YARIYIL SONU SINAVI			1	60			
VARSA ÖNERİLEN ÖNKOŞUL(LAR)							
DERSİN KISA İÇERİĞİ	İş sunumları, iş hayatında iş örgütleri, iş dünyasında vaka analizleri.						
DERSİN AMAÇLARI	İngilizceyi meslek hayatı odak alınarak öğretmek						
DERSİN MESLEK EĞİTİMİNİ SAĞLAMAYA YÖNELİK KATKISI							
DERSİN ÖĞRENİM ÇIKTILARI	<ul style="list-style-type: none">İş hayatında yabancı dilde sözlü ve yazılı iletişim becerilerine sahip olmak.Yazışmalarda uyulması gereken kuralları uygulayabilme						
TEMEL DERS KİTABI	Buz Y. (2009). A refrence book for all students at intermediate and advanced levels English grammar, , İstanbul.						
YARDIMCI KAYNAKLAR	Business English: Final Level, İstanbul, 1990.						
DERSTE GEREKLİ ARAÇ VE GEREÇLER							

DERSİN HAFTALIK PLANI	
HAFTA	KONULAR
1	İleri düzeyde iş İngilizcesi kelimeleri
2	İş mektubu örnekleri (davet mektubu, istifa vb.)
3	İş mektubu örnekleri (fiyat değişikliği bildirimleri)
4	İş sunumları
5	İş toplantılarının organizasyonu
6	İş hayatında kriz yönetimi
7	İş hayatında kriz yönetimi
8	İş yazışmalarıyla ilgili örnek cümleler
9	Referans mektubu hazırlama
10	CV hazırlama
11	İş toplantılarına katılma
12	İş dünyasında vaka analizleri
13	İş dünyasında vaka analizleri
14	İş ve seyahat aktivitelerine yönelik konuşmalar
15,16	Final Sınavı

NO	PROGRAM ÇIKTISI	3	2	1
1	Turizm işletmeciliği ve otelcilik alanı ile ilgili temel kavramları ve bilgileri anlamak,		X	
2	Turizm sektöründe kurulacak yeni bir işletmenin yatırım aşamasıyla ilgili becerileri elde etmek,			X
3	Turizm sektöründe faaliyet gösterecek/gösteren bir işletmeyi yönetebilmek,			X
4	Turizm işletmelerinde yönetimin yerel, ulusal ve uluslararası boyutlarını kavramak,			X
5	Turizm işletmeciliği alanındaki kavramları, fikirleri ve verileri, bilimsel yöntemlerle değerlendirmek,			X
6	Turizmin sektörünün gerektirdiği düzeyde bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanabilmek,			X
7	Turizm işletmeciliği alanındaki talep koşullarına bağlı sürekli dalgalanma ile baş edebilecek düzeyde sektörel şartları tanımak,			X
8	Turizm işletmeciliği ve otelciliğin özel bir alanında (önbüro, kat hizmetleri, satış ve pazarlama, vb) uzmanlaşmak,			X
9	Turizm işletmeciliği ve otelcilik alanında bilimsel araştırma bilgi ve yeteneğine sahip olmak,			X
10	Turizm sektörü ile ilgili eğilimleri anlama ve yorumlama becerisine sahip olmak,			X
11	Turizm sektörünün toplumu etkileyen boyutlarında (doğal ve kültürel çevrenin korunması gibi) yeterli bilgi ve bilince sahip olmak,			X
12	Turizm sektöründeki güncel sorunların kaynağını eleştirel düşünceyle belirleyebilmek,			X
13	Sektörel anlamda Türkçe sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma becerisine sahip olmak,			X
14	En az iki yabancı dilde sözlü ve yazılı iletişim becerilerine sahip olmak,	X		
15	Turizm işletmelerindeki kişilerle (işletme yöneticileri, müşteriler, çalışanlar) empati kurarak aktif iletişimde bulunabilmek			X

1:Az. 2:Kısmen Katkısı Var. 3:Tam Katkısı Var.

Dersin Öğretim Üyesi: