



ESOGU Turizm Fakültesi
Turizm İşletmeciliği Bölümü Ders Bilgi Formu

DÖNEM	Güz
--------------	-----

DERSİN KODU	261111018	DERSİN ADI	TBTK
--------------------	-----------	-------------------	------

YARIYIL	HAFTALIK DERS SAATI			DERSİN			
	Teorik	Uygulama	Laboratuar	Kredisi	AKTS	TÜRÜ	DİLİ
I	3	0	0	0	3	ZORUNLU (X) SEÇMELİ ()	Türkçe

DERSİN KATEGORİSİ

Destek Dersleri	Temel Mesleki Dersler	Uzmanlık / Alan Dersleri	Beşerî, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersleri	Aktarılabılır Beceri Dersleri
	X			

DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ

YARIYIL İÇİ	Faaliyet türü	Sayı	%
	I. Ara Sınav		
II. Ara Sınav			
Kısa Sınav			
Ödev			
Proje			
Rapor			
Diğer (.....)			
YARIYIL SONU SINAVI			60

VARSA ÖNERİLEN ÖNKOŞUL(LAR)

DERSİN KISA İÇERİĞİ	Bilgisayar Tanımı, Tarihçesi, Temel Özellikleri, Donanım ve Yazılım kavramları, İşletim sistemi, uygulama yazılımları, bilgisayar ağları, e-mail ve internet.
----------------------------	---

DERSİN AMAÇLARI	Bilgisayar sisteminin temel kavramlarını öğretmek, işletim sistemlerinin (Windows 7 vb.), ofis uygulama yazılımlarının, (MS Word, Excel, Powerpoint, Access), bilgisayar ağlarının, e-mail ve internetin temel seviyede kullanım becerilerini kazandırmak.
------------------------	--

DERSİN MESLEK EĞİTİMİNİ SAĞLAMAYA YÖNELİK KATKISI

DERSİN ÖĞRENİM ÇIKTILARI	<ul style="list-style-type: none">• Bilgisayarın tanımını bilir ve donanım parçalarını tanıyabilir.• Bilgisayar donanım parçalarının görev ve işlemlerini bilir.• Windows İşletim sistemini kullanabilir ve denetim ayarlarını yapabilir.• Bilgisayar ağlarına, e-mail ve İnternet servis hizmetlerine aşinadır ve internet üzerinden araştırma yapabilir.• MS Word uygulama programında belge oluşturabilir, biçimlendirme yapabilir, tablo oluşturabilir, programın ve belgelerin özelliklerini ayarlayabilir.• MS Excel uygulama programında çalışma kitabı oluşturabilir, hücelere biçimlendirme yapabilir, formül ekleyebilir, programın ve çalışma kitaplarının özelliklerini ayarlayabilir.• MS Access’de veri tabanı, tablo, form, sorgu ve rapor oluşturabilir ve kullanabilir.• MS Powerpoint uygulama programında sunu slâytları oluşturabilir, slâyt düzeni, slâyt tasarımı ve slâyt animasyonu gibi biçimlendirme özelliklerini gerçekleştirebilir, programın ve sunun özelliklerini ayarlayabilir.
---------------------------------	---

TEMEL DERS KİTABI	Güneş A. vd. (2007). Temel Bilgi Teknolojileri, Anadolu Üniversitesi Yayınları, Eskişehir.
--------------------------	--

YARDIMCI KAYNAKLAR	Microsoft Yayınları
---------------------------	---------------------

DERSTE GEREKLİ ARAÇ VE GEREÇLER	Bilgisayar ve projeksiyon cihazı
--	----------------------------------

DERSİN HAFTALIK PLANI	
HAFTA	İŞLENEN KONULAR
1	Bilgisayar Tanımı, Tarihçesi, Temel Özellikleri, Donanım ve Yazılım kavramları
2	İşletim sistemleri, Windows işletim sistemleri, Dosya izin kavramı, Pencere özellikleri, Yeni klasör oluşturmak, Kes-Kopyala-Yapıştır, Bilgisayarı kapatmak
3	Windows Bilgisayarım, Geri dönüşüm kutusu, Kısayol oluşturma, Birlikte aç
4	Windows Masaüstü özellikleri, Görev çubuğu, İletişim kutuları, Form elemanları, Başlat menüsü, Donatılar
5	Bilgisayar ağları, e-mail ve Temel İnternet servisleri, İnternet tarayıcılar ve ayarları, Arama motorları
6	MS Word – MS Word ekranı, Araç çubukları ve özellikleri, Kaydet, Güvenlik seçenekleri, Sayfa Yapısı, Word’de yazı yazma, Yazı tipi özellikleri, Biçim boyacısı
7	Ara sınav
8	MS Word – Paragraf özellikleri, Sekmeler, Kenarlık ve Gölgeleme, Sütunlar, Madde işaretleri ve numaralandırma
9	MS Word – Otomatik düzeltme seçenekleri, Özel yapıdır, Bul-Değiştir-Git, Küçük resim ve resim eklemek, resim araç çubuğunun kullanılması
10	MS Excel - Excel’e Giriş, Sayfa ve Hücre Kavramı, İmleç Çeşitleri, Sayfa Sekmeleri, Kes-Kopyalama-Yapıştır, Satır ve Sütun İşlemleri
11	MS Excel - Araç Çubuklarıyla Tanışmak, Dosyalarla Çalışmak, Çalışma Sayfasında Gezinmek
12	MS Excel - Operatörler, Formül Oluşturma, Hücre Biçimlendirme, Çizim Nesneleri Oluşturmak, Grafikler
13	MS Access veri tabanı oluşturma, tablo, form, sorgu ve rapor oluşturma ve kullanma.
14	MS Powerpoint - Slâyt oluşturmak, Slâyt düzeni, Slâyt Tasarımı, Özel animasyon, ses eklemek ve slâydı başlatmak
15,16	Final Sınavı

NO	PROGRAM ÇIKTISI	3	2	1
1	Turizm işletmeciliği alanı ile ilgili temel kavramları ve bilgileri anlamak,			X
2	Turizm işletmeciliği ile ilgili konularda diğer insanları bilgilendirmek,		X	
3	Turizm sektöründe kurulacak yeni bir işletmenin yatırım aşamasıyla ilgili becerileri elde etmek,		X	
4	Turizm sektöründe faaliyet gösterecek/gösteren bir işletmeyi yönetebilmek,,		X	
5	Turizm işletmelerinde yönetimin yerel, ulusal ve uluslararası boyutlarını kavramak,		X	
6	Bir turizm işletmesinin iç ve dış çevresini analiz edebilecek araçları kullanabilmek,	X		
7	Turizm işletmelerinde karşılaşılabilecek öngörülemez karmaşık durumlarda sorumluluk olarak çözüm üretebilmek,		X	
8	Atatürk ilke ve inkılapları ile ilgili bilgi ve bilince sahip olmak,			X
9	Turizm işletmeciliği alanındaki kavramları, fikirleri ve verileri, bilimsel yöntemlerle değerlendirmek,		X	
10	Turizmin sektörünün gerektirdiği düzeyde bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanabilmek,	X		
11	Turizm işletmeciliği alanındaki talep koşullarına bağlı sürekli dalgalanma ile baş edebilecek düzeyde sektörel şartları tanımak,			X
12	Turizm işletmeciliği özel bir alanında (önbüro, kat hizmetleri, satış ve pazarlama, vb) uzmanlaşmak,		X	
13	Makro ölçekteki turizm plan ve politikalarını kavramak,		X	
14	Turizm işletmeciliği alanında bilimsel araştırma bilgi ve yeteneğine sahip olmak,		X	
15	Turizm sektörü ile ilgili eğilimleri anlama ve yorumlama becerisine sahip olmak,		X	
16	Turizm sektörünün toplumu etkileyen boyutlarında (doğal ve kültürel çevrenin korunması gibi) yeterli bilgi ve bilince sahip olmak,		X	
17	Turizm sektöründeki güncel sorunların kaynağını eleştirel düşünceyle belirleyebilmek,			X
18	Sektörel anlamda Türkçe sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma becerisine sahip olmak,			X
19	En az iki yabancı dilde sözlü ve yazılı iletişim becerilerine sahip olmak,			X
20	Turizm işletmelerindeki kişilerle (işletme yöneticileri, müşteriler, çalışanlar) empati kurarak aktif iletişimde bulunabilmek			X
21	Turizm işletmelerinde yönetimin stratejik, taktiksel ve operasyonel boyutlarını kavramak,		X	

1:Hiç Katkısı Yok. 2:Kısmen Katkısı Var. 3:Tam Katkısı Var.

Dersin Öğretim Üyesi:

İmza:

Tarih: